■ ทรงศักดิ์ ลิ้มสิริสันติกุล

ผลการทดสอบ โปรแกรมบริหารข้อมูลส่วนบุคคล

คำตอบสำหรับการเลือกโปรแกรมบริหารข้อมูลส่วนบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ

ในยุคของเทคโนโลยีข่าวสารข้อมูลในปัจจุบัน การจัดการข้อมูลและฐานข้อมูลถือเป็นเรื่องสำคัญ ทุกวันนี้ชีวิตของเราเต็มไปด้วยข้อมูลต่าง ๆ มากมายที่ต้องเข้าไปข้องเกี่ยวทั้งทางตรงและทางอ้อม เป็นต้นว่าข้อมูลการนัดหมายทางธุรกิจ บันทึกช่วยจำ ข่าวสารที่มีประโยชน์ หรือข้อความบันทึกเกี่ยวกับครอบครัว ญาติพี่น้อง เช่น วันเกิด วันครบรอบในวาระต่าง ๆ ฯลฯ

ด้วยเหตุข้างต้น โปรแกรม Personal Information Managers หรือ PIMs จึงเข้ามามีส่วนอย่างมากในการจัดการข้อมูลให้กับคุณ เช่น การจัดตารางเวลา การติดตามการนัดหมาย การเก็บชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ และการจัดการรายการที่ต้องทำของคุณ และโปรแกรมที่ทำงานในลักษณะนี้มีจำนวนมากมายให้คุณได้เลือกใช้ เพื่อให้คุณเลือกใช้โปรแกรมได้ง่ายขึ้น เร็วขึ้น เกิดประสิทธิภาพ และคุ้มค่ากับการลงทุนอย่างสูงสุด เราจึงทำการคัดเลือกโปรแกรม PIMs ทั้งหมด 5 โปรแกรมที่ได้รับความนิยมจากผู้ใช้จำนวนมากเพื่อนำทดสอบเปรียบเทียบความสามารถในการทำงาน โดยคู่แข่งขันของเราในครั้งนี้ประกอบด้วย Day-Timer Organizer 2000, Franklin Planner Software, Lotus Organizer 6.0, Microsoft Outlook 2000 และ Starfish Sidekick 99

จากการทดสอบ เราพบว่าโปรแกรมทุกตัวที่เราคัดสรรมาล้วนแล้วแต่มีความสามารถพื้นฐานในการทำงานได้อย่างสมบูรณ์แบบ ดังนั้นหากคุณลงทุนกับค่าใช้จ่ายและเวลาในการเรียนรู้การใช้งานโปรแกรมใด ๆ ไปแล้ว นั่นไม่ใช่เรื่องที่น่าผิดหวัง อย่างไรก็ตาม จากการทดสอบเราพบผู้ที่เหนือชั้นกว่าโปรแกรมอื่น ๆ และเป็นตัวเลือกที่น่าสนใจอย่างยิ่งสำหรับผู้ที่กำลังมองหาโปรแกรมสำหรับการจัดการข้อมูลอันมีค่าของคุณ

จุดเด่น : คุณสมบัติพื้นฐานที่คล่องตัว สามารถเชื่อมต่อกับ PDA การอัพเดตแบบออนไลน์สามารถใช้ในการเพิ่มความสามารถ ๆ ที่จะตามมา

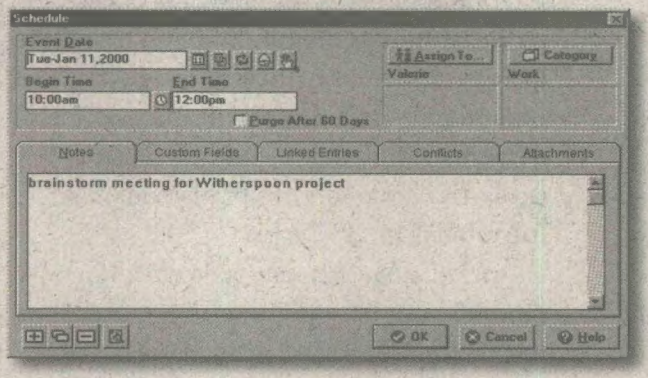
จุดด้อย : อินเตอร์เฟสที่ขาดความคล่องตัว และไม่สามารถใช้ปฏิทินหรือการติดต่อร่วมกันผ่านเว็บ

คะแนน (เต็ม 10) : 6

ดาวน์โหลด : ftp.daytimer.com

ความต้องการของระบบ : Windows 95/98/NT, 486, หน่วยความจำ 12 เมกะไบต์ พื้นที่บนฮาร์ดดิสก์ 12 เมกะไบต์ ความสามารถในการแสดงผลที่ 256 สี

Day-Timer Organizer 2000



Day-Timer Organizer (DTO) ไม่ใช่โปรแกรม PIMs ที่ใช้งานได้ง่ายที่สุด และยังขาดจุดเด่นในการใช้ประโยชน์จากเว็บ แต่มีการทำงานพื้นฐานที่โปรแกรมในทำนองนี้ควรจะมีอย่างครบถ้วน พร้อมด้วยความสามารถพิเศษบางส่วนที่น่าสนใจ เช่น การอัพเดตแบบออนไลน์เพื่อเพิ่มความสามารถใหม่ ๆ อย่างไรก็ตาม ถ้าคุณกำลังมองหาโปรแกรมที่ทำงานได้อย่างเพียบพร้อม Lotus Organizer ดูจะเป็นตัวเลือกที่น่าสนใจมากกว่า

อินเตอร์เฟสที่ไม่คล่องตัว การทำงานพื้นฐานที่ครบถ้วน

DTO มีอินเตอร์เฟสที่ขาดความคล่องตัวในการใช้งานอย่างยิ่ง เช่น ในมุมมอง Monthly Planner ของปฏิทิน เมื่อคุณคลิกบนพื้นที่ใด ๆ ในวันที่ว่างอยู่ กลับไม่มีสิ่งใดเกิดขึ้น แต่คุณต้องคลิกเมาส์บริเวณด้านบนของวันที่เพื่อให้มีการตอบสนองเกิดขึ้น จากนั้นกรอบสี่เหลี่ยมปริศนาว่าง ๆ ที่ไม่สื่อความหมายใด ๆ จะปรากฏขึ้น การคลิกบนกล่องใบนี้ก็ไม่มีการตอบสนองใด ๆ ทั้งสิ้น คุณต้องดับเบิลคลิกเพื่อให้ไดอะล็อกบ็อกซ์สำหรับการกำหนดตารางเวลาปรากฏขึ้นเอง จากนั้นก็ถึงเวลาที่คุณต้องค้นหาและผจญภัยในการใช้งานอีกครั้ง

เมื่อคุณไขปริศนาในการใช้งานพบ DTO คุณก็จะพบกับประโยชน์ของตัวโปรแกรม สมุดบันทึกที่อยู่ของตัวโปรแกรมสามารถทำงานร่วมกับโปรแกรมอีเมล์ที่ใช้ VIM และ MAPI ได้อย่างกลมกลืน ทำให้การส่งข้อความไปยังการติดต่อทำได้ง่ายขึ้น ส่วนของ Timeline จะแสดงเหตุการณ์ งาน การโทร และกิจกรรมอื่น ๆ ทั้งหมดของคุณในมุมมองเดียวซึ่งมีการจัดการตามวันที่และเวลา ซึ่งทำให้คุณมองเห็นภาพรวมของกิจกรรมทั้งหมดในแต่ละวันของคุณอย่างดี นอกจากนี้ DTO ยังสามารถอิมพอร์ตข้อมูลจากโปรแกรม PIMs อื่น ๆ เช่น Outlook 97/97/2000, Schedule + 7.0, 7.0A, 7.5 และ ACT 3.0/4.0 ได้อีกด้วย และเช่นเดียวกับ Lotus Organizer โปรแกรม DTO จะหมุนโทรศัพท์ให้คุณโดยอัตโนมัติ รวมทั้งการบันทึกการโทรเข้าและออกของคุณได้อีกด้วย

อย่างไรก็ตาม DTO ขาดความสามารถทางด้านเว็บ เช่น คุณไม่สามารถแสดงข้อมูลปฏิทินหรือการติดต่อของคุณบนเว็บได้ และโปรแกรมไม่สามารถจดจำข้อมูลการล็อกอินบนเว็บไซท์ แต่โปรแกรมก็ให้คุณแบ่งใช้การติดต่อและตารางเวลาผ่านอินเทอร์เน็ตผ่านมาตรฐาน vCard และ vCalendar และถ้าคุณมี Day-Timer เวอร์ชันที่เป็นกระดาษ คุณสามารถพิมพ์ตารางเวลาแบบอิเล็กทรอนิกส์และนำไปใช้ได้ นอกจากนี้ DTO ยังสามารถติดต่อกับปาล์ม Windows CE และ Sharp Wizard ได้อีกด้วย

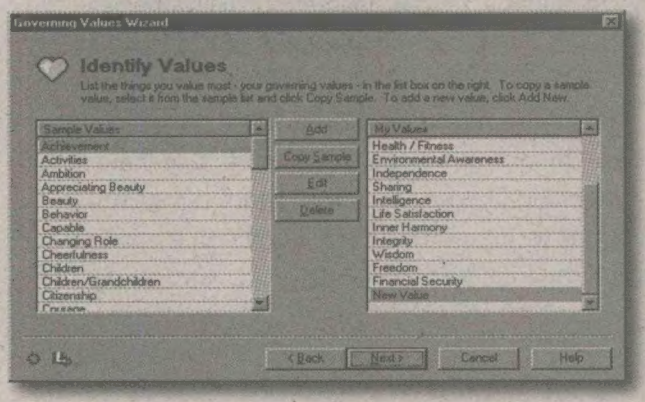
ชอร์ตคัตที่มีประโยชน์

จุดเด่นที่สุดของ DTO คือ ExpressServices ซึ่งเป็นไอคอนที่ปรากฏในเทรย์ของระบบ เพื่อให้คุณทำการตรวจสอบตารางเวลา รายการงาน และข้อมูลการติดต่อได้อย่างรวดเร็วโดยไม่จำเป็นต้องเปิดโปรแกรม อย่างไรก็ตาม การใช้งานยังคงขาดความคล่องตัว เช่น คุณสามารถดูตารางเวลาของคุณในส่วนประกอบ ExpressDay ของ ExpressServices แต่ในการเพิ่มข้อมูล คุณจำเป็นต้องเข้าไปที่ส่วนประกอบ Express Input ซึ่งเป็นขั้นตอนที่ยุ่งยากเกินความจำเป็น แต่ในส่วนการทำงานของ ExpressContact นั้นนับว่ามีเสน่ห์ทีเดียว เพียงแค่คุณพิมพ์นามสกุลของผู้ที่ต้องการติดต่อ ข้อมูลจากฐานข้อมูลจากถูกเปรียบเทียบและดึงขึ้นมาใช้ทันที ไม่ว่าจะเป็นหมายเลขโทรศัพท์ อีเมล์ หรือ URL และ ExpressContact ยังสามารถหมุนโทรศัพท์ ส่งอีเมล์ หรือเปิดโปรแกรมเว็บเบราเซอร์ในหน้าที่เหมาะสมได้ทันที

ท้ายที่สุด DTO ยังประกอบด้วยความสามารถในการอัพเดตที่ให้คุณดาวน์โหลดโปรแกรมสำหรับเพิ่มความสามารถอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ทันที เช่น การแก้ไขข้อผิดพลาด และการปรับปรุงประสิทธิภาพ เช่น การอัพเดตเพื่อสนับสนุนการทำงานร่วมกับ Stamps.com รวมทั้งความสามารถในการสแกนนามบัตร CardScan จาก Corex Technologies รวมทั้งการทำรายการสิ่งต่าง ๆ ในบ้านได้อีกด้วย

แม้ว่า Lotus Organizer จะมีการทำงานทางด้านเว็บที่เหนือกว่า DTO แต่ถ้าคุณไม่เน้นความสามารถเหล่านั้น รวมทั้งต้องการประหยัดค่าใช้จ่าย DTO จึงเป็นตัวเลือกที่คุ้มค่า โดยเฉพาะความสามารถในการอัพเดตความสามารถที่ต่อไปในอนาคตก็คงขึ้นมาเทียบกับ Lotus Organizer ได้ไม่ยาก

Franklin Planner Software



จุดเด่น : การทำงานพื้นฐานที่ดี วิซาร์ดที่คอยแนะนำเกี่ยวกับสิ่งที่ต้องทำในแต่ละวันเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

จุดด้อย : ภาษาในรูปแบบนิวเอจอาจทำให้คุณงุนงง ขาดความสามารถทางด้านเว็บ และอินเตอร์เฟสที่สับสน

คะแนน (เต็ม 10) : 5

ดาวน์โหลด : http://www.franklinplanner.com

ความต้องการของระบบ : Windows 95/98/NT, 486, หน่วยความจำ 8 เมกะไบต์ (แนะนำให้ใช้ 16 เมกะไบต์) พื้นที่บนฮาร์ดดิสก์ 25 เมกะไบต์ ความสามารถในการแสดงผลที่ 256 สี

Franklin Planner Software จาก Franklin Covey บริษัทที่ทำให้คุณรู้จักหนังสือขายดี The 7 Habits of Highly Effective People แตกต่างไปจากคู่แข่งอื่น ๆ ในการทดสอบของเรา โปรแกรมนี้ช่วยให้คุณจัดการทำงานในแต่ละวันของคุณด้วยการให้คุณกำหนดว่าอะไรจะเกิดขึ้นกับชีวิตและวางแผนให้สอดคล้องกัน ถ้าคุณชอบการวางแผนที่เป็นขั้นตอนสู่ความสำเร็จในรูปแบบดังกล่าว คุณจะชอบโปรแกรมนี้

กำหนดคุณค่าของตัวคุณเอง

ก่อนที่คุณจะเริ่มต้นใช้การทำงานในส่วน PIMs ของ Franklin Planner โปรแกรมจะแนะนำให้คุณดูการนำเสนอระบบมัลติมีเดีย "What Matters Most" ซึ่งใช้เวลาประมาณ 10 นาที ซึ่งเราแนะนำให้คุณข้ามไปได้ เพราะสิ่งที่คุณจะได้พบ ไม่ว่าจะเป็นภาษา การออกแบบ รวมทั้งองค์ประกอบอื่น ๆ อาจทำให้คุณยกเลิกการติดตั้งโปรแกรมก่อนจะลงมือใช้งาน

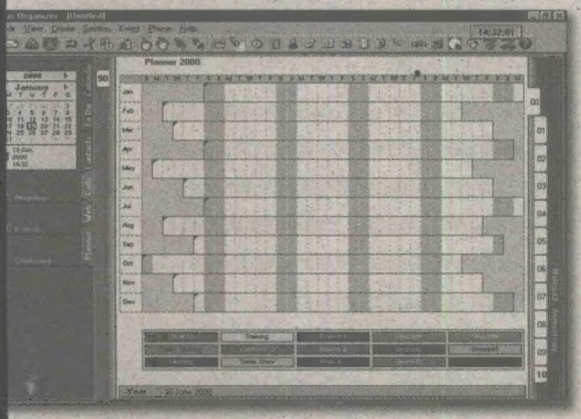
จากนั้น คุณจะได้พบกับวิซาร์ดสี่ชุด ที่จะช่วยคุณกำหนดเป้าหมาย กำหนดแนวทางหลักและความสัมพันธ์ การกำหนดเป้าหมาย และเป้าหมายระยะยาว พร้อมด้วยลำดับขั้นตอนที่จะนำคุณบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จากนั้นโปรแกรมจะกระตุ้นให้คุณกำหนดงานในแต่ละวันที่จะทำให้คุณมุ่งสู่ชัยชนะที่หวังไว้ ดังนั้นแทนที่จะกำหนดงานที่สำคัญและไม่สำคัญอย่างผสมปนเป งานในแต่ละวันของคุณจะถูกกำหนดด้วยระดับของความสำคัญ A, B และ C โดยแต่ละระดับยังแบ่งออกเป็นระดับย่อย A1, A2, A3, ...

ความสามารถพอดี

จากการทดสอบ แม้ Franklin Planners ไม่ใช่โปรแกรม PIM ที่ดีที่สุด แต่ก็มีการทำงานที่ดี โปรแกรมนี้สามารถทำงานรวมกับโปรแกรมอีเมล์ที่ใช้ SMTP/POP หรือ MAPI และยังสามารถโทรศัพท์จากฐานข้อมูลที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ได้ โปรแกรมยังสามารถอิมพอร์ตข้อมูลจากเวอร์ชันก่อนหน้านี้ รวมทั้งจากไฟล์ dBase และคุณยังสามารถพิมพ์ไฟล์บนกระดาษในรูปแบบต่าง ๆ ได้อีกด้วย ที่สำคัญคือ การเชื่อมต่อข้อมูลกับ PDAs ที่ใช้ Palm OS

ส่วนที่ขาดหายไปในโปรแกรมนี้คือการทำงานร่วมกับเว็บ คุณไม่สามารถกำหนดตารางเวลาสำหรับกลุ่มงานผ่านระบบแลนหรืออินเทอร์เน็ต และโปรแกรมนี้ก็ไม่สนับสนุนมาตรฐาน vCalendar, vCard หรือ iCalendar สำหรับการใช้ปฏิทินหรือการติดต่อร่วมกัน ความสามารถที่มีก็มีเพียงคุณสมบัติ Save As HTML ที่ทำหน้าที่จัดเก็บไฟล์ในฮาร์ดดิสก์หรือเซิร์ฟเวอร์ของระบบแลน ซึ่งคุณต้องอัพโหลดไปยังเว็บด้วยตนเอง

Lotus Organizer 6.0 (ชนะใจกรรมการ)



จุดเด่น : ความสะดวกที่ช่วยในการวางแผนเป็นกลุ่มด้วยการแสดงข้อมูลปฏิทินบนเว็บโดยอัตโนมัติ การเชื่อมโยงกับ PDA และโทรศัพท์ไร้สาย การติดตามข้อมูลการใช้โทรศัพท์ รวมทั้งความสามารถพิเศษ เช่น แผนที่การขับขี่ และการพิมพ์แสตมป์อิเล็กทรอนิกส์

จุดด้อย : การติดตั้งโปรแกรมค่อนข้างซับซ้อน ความสามารถที่อัดแน่น อาจสร้างความสับสนให้กับผู้ใช้มือใหม่

คะแนน (เต็ม 10) : 8

ดาวน์โหลด : www.lotus.com

ความต้องการของระบบ : Windows 95/98/NT, 486, หน่วยความจำ 8 เมกะไบต์ (Win 95) และ 24 เมกะไบต์ (Win 98/NT) พื้นที่บนฮาร์ดดิสก์ 17 เมกะไบต์ ความสามารถในการแสดงผลที่ 256 สี

การทำงานที่ยุ่งยาก

โปรแกรมนี้มีรูปแบบการทำงานที่สับสนและยุ่งยาก เช่น คุณไม่สามารถกำหนดประเภทเช่น Work, Home หรือ miscellaneous ไปยังรายการติดต่อของคุณจากไดอะล็อกบ็อกซ์หลัก แต่คุณต้องไปทำที่ไดอะล็อกบ็อกซ์ Edit Categories แทน และเมื่อคุณเพิ่มการนัดหมายใหม่ โปรแกรมจะคาดว่าทุก ๆ เหตุการณ์เริ่มต้นที่เวลาเดียวกัน (ตามค่าดีฟอลต์คือ 8 a.m.) แม้ว่าคุณจะคลิกที่เวลาอื่น ๆ แล้วก็ตาม

Lotus Organizer ถือเป็นหนึ่งในโปรแกรมสำหรับการจัดการข้อมูลที่วางตลาดมาเป็นเวลานาน และพัฒนาการล่าสุดในเวอร์ชัน 6.0 ซึ่ง Lotus ได้เพิ่มความสามารถในการทำงานร่วมกับเว็บเข้าไป พร้อมทั้งเพิ่มความสามารถพิเศษ เช่น ทิศทางการขับขี่จาก MapQuest และแสตมป์อิเล็กทรอนิกส์จาก Stamps.com พร้อมทั้งความสามารถอื่น ๆ ที่อัดแน่นทำให้เวอร์ชันนี้มีความน่าสนใจอย่างยิ่ง อย่างไรก็ตามความสามารถต่าง ๆ ที่อัดแน่นก็อาจทำให้ผู้ใช้มือใหม่สับสน

การเริ่มต้นที่วุ่นวาย และความสามารถอันยอดเยี่ยม

การเริ่มต้นกับ Organizer ค่อนข้างวุ่นวายโดยไม่จำเป็น โดยค่าดีฟอลต์ ทุก ๆ ครั้งที่คุณเปิดโปรแกรม Organizer จะเปิดไฟล์ปฏิทินใหม่ว่าง ๆ ทุกครั้ง จนกว่าคุณจะกำหนดให้เป็นอย่างอื่น ซึ่งทำให้เราสับสนและเสียเวลาเมื่อเปิดโปรแกรมและไม่พบการนัดหมายที่เราป้อนเข้าไป (ซึ่งคุณสามารถกำหนดให้เปิดไฟล์ที่ต้องการได้)

Organizer มีอินเตอร์เฟสที่ใช้งานได้ง่าย ทูลบาร์ที่ปรากฏอยู่บริเวณด้านบนหรือด้านล่าง ช่วยให้คุณสามารถเข้าถึงปฏิทินประจำวัน การติดต่อ และรายการอื่น ๆ อย่างง่ายดาย การค้นหาก็ทำได้ง่ายและรวดเร็วเช่นกัน คุณสามารถค้นหาจากคีย์เวิร์ดการติดต่อหรือปฏิทินของคุณ หรือในรายการข้อมูลอื่น ๆ ได้พร้อมกันทันที นอกจากนี้การกำหนดการนัดหมายกับเพื่อนร่วมงานก็สามารถทำได้อย่างรวดเร็วเพียงคลิกเมาส์ไม่กี่ครั้ง

ไม่เพียงเท่านั้น Organizer ยังสามารถอิมพอร์ตข้อมูลจากโปรแกรม PIMs อื่น ๆ เช่น Act 3.0.x, Sidekick 97/98, Outlook 97/98, และ Day-Timer Organizer 98 นอกจากนี้คุณยังสามารถพิมพ์ข้อมูลของคุณในฟอร์แมตของโปรแกรมต่าง ๆ ที่คุณต้องการ เช่น Day Runner, Day-Timer และ Franklin Day Planner

จุดเด่นที่เหนือชั้นของ Organizer คือรายละเอียดในการติดตามข้อมูล เช่น Organizer สามารถหมุนโทรศัพท์ให้กับคุณ บันทึกการโทรเข้า-ออก จากนั้นเปรียบเทียบข้อมูลกับรายชื่อในฐานข้อมูลการติดต่อ บันทึกสถานะของการโทรแต่ละครั้ง (โทรกลับแล้ว ยังไม่โทรกลับ ฝากข้อความ หรือไม่ว่าง) นอกจากนี้คุณยังสามารถบันทึกข้อมูลการพูดคุย รวมทั้งเวลาที่ใช้ในการพูดคุยแต่ละครั้ง

การอัพเกรดสู่เวอร์ชันใหม่ในครั้งนี้ ไม่เพียงแต่จะเพิ่มความสามารถในด้านต่าง ๆ แต่ยังเพิ่มการทำงานร่วมกับอินเทอร์เน็ตได้อย่างน่าสนใจ เช่น คุณสามารถ

นำข้อมูลปฏิทินและรายการติดต่อไปแสดงบนเว็บได้ทุกเวลาที่คุณต้องการ หรือใช้คุณสมบัติ AutoPublish เพื่อในการกำหนดตารางเวลาในการส่งข้อมูลสำหรับแสดง ซึ่งเหมาะอย่างยิ่งในการทำงานร่วมกันเป็นทีม เพราะวิธีนี้ช่วยให้คุณปรับปรุงข้อมูลกำหนดการตารางเวลาได้ในทุก ๆ เช้า นอกจากนี้คุณยังสามารถใช้มาตรฐาน iCalendar, vCalendar และ vCard สำหรับแบ่งใช้ข้อมูลปฏิทินและการติดต่อรวมกับผู้ใช้คนอื่น ๆ ผ่านเว็บ หรือใช้คุณสมบัติ EasyClip สำหรับเก็บและดูข้อมูลเว็บเพจใน Organizer

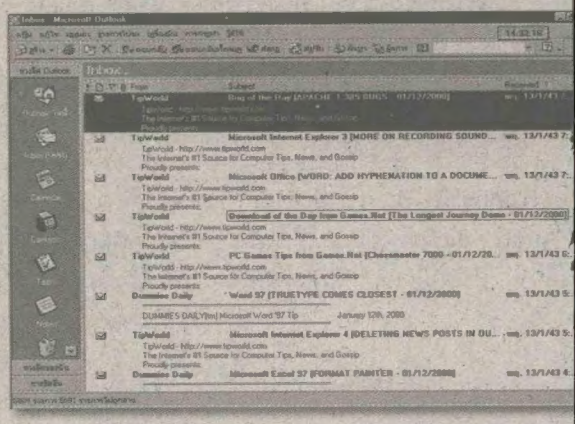
นอกจากนี้คุณยังสามารถสร้างข้อมูลเว็บสำหรับเก็บชื่อและรหัสผ่านสำหรับเว็บไซท์ต่าง ๆ เมื่อคุณเข้าสู่ไซท์เหล่านี้ผ่าน Internet Explorer โปรแกรม Organizer จะป้อนข้อมูลการล็อกอินให้กับคุณโดยอัตโนมัติ (สำหรับ Netscape จำเป็นต้องก๊อบปี้และวางข้อมูลด้วยตนเอง)

นอกจากนี้สำหรับผู้ที่อาศัยหรือต้องไปติดต่องานที่อเมริกาเหนือ ถ้าคุณทราบที่อยู่ของลูกค้า หรือเพื่อน ๆ แต่ไม่ทราบทิศทางในการเดินทาง คุณสามารถเชื่อมต่อเข้าสู่ MapQuest เพื่อดูแผนที่ถนนและทิศทางการขับขี่เพื่อไปยังเป้าหมายได้ทันที ซึ่งคุณยังสามารถดูเส้นทางจากรายการที่อยู่หนึ่งไปยังรายการอื่น ๆ ได้อีกด้วย

สำหรับผู้ที่ใช้เครื่องปาล์ม Organizer 6.0 ยังประกอบด้วย EasySync เวอร์ชันใหม่ล่าสุดที่สนับสนุนเครื่องปาล์มรุ่นต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการแลกเปลี่ยนข้อมูล ไม่เพียงเท่านั้น Organizer ยังประกอบด้วยเทคโนโลยี FoneSync จาก Paragon Software ที่ช่วยให้คุณสามารถคลิกแล้วลากการติดต่อเพื่อใช้งานร่วมกันระหว่างคอมพิวเตอร์และโทรศัพท์ไร้สาย (ต้องใช้สายเคเบิลพิเศษ ซึ่งคุณสามารถตรวจสอบโทรศัพท์ที่สนับสนุนความสามารถในส่วนนี้ และติดต่อซื้อสายเคเบิลได้จากเว็บไซท์ของ Paragon FoneSync ที่ http://www.fonesync.com/index.html?/products/compat.html&2) และในกรณีที่คุณอาศัยในอเมริกาหรือจำเป็นต้องติดต่อธุรกิจที่นั่น คุณสามารถพิมพ์แสตมป์อิเล็กทรอนิกส์ผ่านการทำงานร่วมกับ Stamp.com ได้ทันทีเช่นกัน

ถ้าคุณเป็นผู้ใช้ PIMs มือใหม่ Lotus Organizer อาจจะสร้างความสับสนให้กับคุณบ้างในขณะเริ่มต้น แต่สำหรับผู้ใช้ที่มีประสบการณ์ที่ต้องการการจัดการข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ นี่คือโปรแกรมที่คุณต้องการ

Microsoft Outlook 2000



จุดเด่น : การทำงานร่วมกับโปรแกรมอื่น ๆ ในชุด Microsoft Office ได้อย่างดีเยี่ยม คุณสมบัติด้านอีเมล์ปฏิทิน และกลุ่มติดต่อทำงานร่วมกันอย่างกลมกลืน และยังตั้งค่าการใช้งานได้อย่างง่ายดาย

จุดด้อย : การติดตั้งที่วุ่นวาย อินเตอร์เฟสที่แยกเป็นส่วน ๆ อาจทำให้ผู้ใช้มือใหม่สับสน ไม่สามารถแสดงข้อมูลปฏิทินบนเว็บโดยอัตโนมัติ นอกจากนี้ยังมีราคาแพง

คะแนน (เต็ม 10) : 7

ความต้องการของระบบ : Windows 95/98/NT Pentium 75 MHz ขึ้นไป หน่วยความจำ 24 เมกะไบต์ (Win 95/98) และ 40 เมกะไบต์ (Win NT) พื้นที่บนฮาร์ดดิสก์ 178 เมกะไบต์ ความสามารถในการแสดงผลที่ 256 สี

หากคุณกำลังมองหาโปรแกรมอีเมล์ที่ทำงานร่วมกับปฏิทินและการติดต่อของคุณได้อย่างกลมกลืน Microsoft Outlook 2000 คือโปรแกรมที่คุณกำลังมองหา โปรแกรมนี้สามารถทำงานรวมกันระหว่างคุณสมบัติทั้งสามส่วนได้อย่างดีเยี่ยมอย่างที่หาไม่ได้ในโปรแกรม PIMs อื่น ๆ และยังทำงานร่วมกับ Microsoft Office ได้อย่างดี อย่างไรก็ตาม Outlook ยังเทียบไม่ได้กับความสามารถที่โดดเด่นของ Lotus Organizer นอกจากนี้ก็มีราคาแพงที่สุดในบรรดาคู่แข่งทั้งหมด อย่างไรก็ตาม ถ้าคุณกำลังมองหาโปรแกรม PIMs ที่ทำงานร่วมกับ Microsoft Office ได้อย่างคล้องจองกัน Outlook คือตัวเลือกของคุณ

การติดตั้งที่วุ่นวาย

การตั้งค่าการใช้งานที่คล่องตัว

ถ้าคุณติดตั้ง Outlook 2000 จากแผ่นซีดีที่ติดตั้ง Office 2000 และไม่คุ้นเคยกับตัวเลือกต่าง ๆ คุณอาจจะพบปัญหาในการติดตั้งที่วุ่นวาย โดยเฉพาะถ้าคุณต้องการติดตั้งเฉพาะ Outlook 2000 และไม่ต้องการติดตั้งส่วนประกอบอื่น ๆ ของ Office อย่างไรก็ตาม แม้ว่าคุณจะสามารถหาซื้อ Outlook 2000 ที่เป็นโปรแกรมเดี่ยวแยกต่างหาก แต่เมื่อเทียบราคากับการซื้อ Microsoft Office ทั้งชุดแล้วดูจะไม่คุ้มค่าเท่าไหร่ อีกทั้งการที่โปรแกรมได้รับการออกแบบมาให้ทำงานร่วมกับ Office 2000 และ Internet Explorer 5.0 การบินเดี่ยวเป็นเส้นทางที่ Microsoft เองก็ไม่ค่อยจะแนะนำเท่าใดนัก

อย่างไรก็ตาม การตั้งค่าในการใช้งานที่คล่องตัวก็ช่วยให้การใช้งาน Outlook สะดวกขึ้นมากทีเดียว เช่น การตรวจสอบโปรแกรมรับส่งอีเมล์ที่ติดตั้งอยู่ในระบบของคุณโดยอัตโนมัติ จากนั้นก็เสนอการอิมพอร์ตข้อมูลเพื่อความสะดวกในการใช้งานของคุณ ไม่ว่าเดิมคุณจะใช้ Outlook, Eudora, Netscape Mail ฯลฯ โดยที่คุณไม่จำเป็นต้องเสียเวลากระทำขั้นตอนต่าง ๆ ให้เสียเวลา คุณจึงสามารถรับและส่งอีเมล์ใหม่ได้ในเวลาอันสั้นหลังจากการติดตั้งโปรแกรม

การทำงานร่วมกับ Office อย่างดีเยี่ยม

Outlook 2000 สามารถทำงานพื้นฐานทั่วไป เช่น การจัดการอีเมล์ การติดต่อได้อย่างน่าประทับใจ การสร้างการนัดหมายสามารถทำได้อย่างง่ายดาย เพียงแค่คลิกปฏิทิน จากนั้นก็เพิ่มตารางเวลาของคุณได้ทันที การเพิ่มและการจัดการการติดต่อและรายการสิ่งที่ต้องทำก็ทำได้ง่ายและน่าสนใจ จุดที่โดดเด่นที่สุดคือการทำงานร่วมกันระหว่างอีเมล์ รายการติดต่อ และการกำหนดตารางเวลาที่สอดคล้องเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันอย่างกลมกลืน คุณจึงสามารถส่งอีเมล์จากปฏิทินของคุณ ค้นหาข้อความที่สัมพันธ์กับเหตุการณ์ในสมุดบันทึกวันที่ของคุณ และตั้งค่าฟิลเตอร์การป้องกันจดหมายขยะได้อย่างง่ายดาย นอกจากนี้การทำงานร่วมกับโปรแกรมอื่น ๆ ในชุด Microsoft Office ได้อย่างโดดเด่น ก็ช่วยให้การทำงานของคุณต่อเนื่องกันอย่างราบรื่น เช่น คุณสามารถส่งเอกสาร Office ใด ๆ ไปยัง Outlook ได้โดยตรงจากตัวโปรแกรม

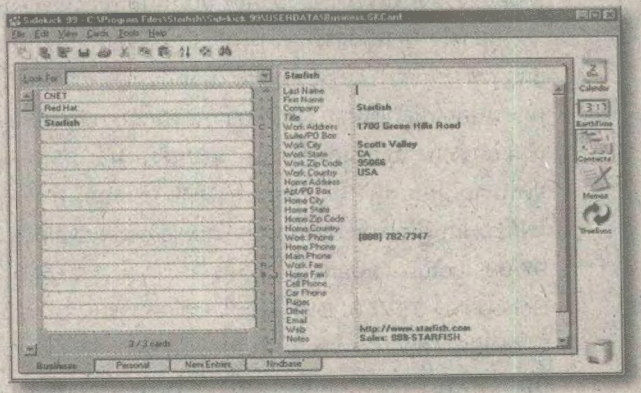
พร้อมสรรพสำหรับเว็บ

นอกเหนือจากความสามารถข้างต้น Outlook 2000 ยังมาพร้อมกับความสามารถในการทำงานร่วมกับเว็บ คุณสามารถแสดงเอกสารของคุณในรูปแบบไฟล์ HTML (เช่นปฏิทิน) รวมทั้งการสนับสนุนอีเมล์ที่อยู่ในรูปแบบของไฟล์ HTML พร้อมด้วยความสามารถในการทำตัวเป็นเว็บเบราเซอร์ในตัว อย่างไรก็ตาม เมื่อเปรียบเทียบกันแล้ว Lotus Organizer จะมีความสามารถทางด้านเว็บที่เหนือชั้นกว่า เช่น Outlook ไม่สามารถจดจำข้อมูลชื่อและรหัสผ่านในการล็อกอิน และไม่สามารถอัพเดตข้อมูลปฏิทินบนเว็บตามตารางเวลาที่คุณกำหนดโดยอัตโนมัติ

ด้วยราคาที่แพงที่สุดในบรรดาคู่แข่ง อาจทำให้ Outlook 2000 เป็นตัวเลือกที่ต้องใช้เวลาในการตัดสินใจ แต่ถ้าคุณชื่นชอบ หรือต้องทำงานร่วมกับ Office 2000 เป็นประจำ Outlook 2000 เป็นตัวเลือกที่เหมาะสมที่สุด

แม้ว่า Outlook 2000 จะมีความสามารถที่หลากหลาย แต่การวางอินเตอร์เฟสที่แยกเป็นส่วน ๆ ก็อาจทำให้ผู้ใช้มือใหม่สับสนได้ เช่น เมื่อคุณใช้งานคุณสมบัติ อีเมล์ การกำหนดตารางเวลา และเว็บ คุณจะพบกับวินโดว์สามวินโดว์เปิดขึ้นพร้อม ๆ กัน โดยมีข้อความเปิดอยู่ข้างบนสุดและทำให้การใช้งานค่อนข้างยุ่งเหยิง

Starfish Sidekick 99



จุดเด่น : การใช้งานที่ง่ายที่สุด และราคาถูกที่สุด การสนับสนุน PDA ทำได้อย่างดี และใช้เนื้อที่บนฮาร์ดดิสก์เพียง 6 เมกะไบต์เท่านั้น

จุดด้อย : ขาดการกำหนดตารางเวลาแบบกลุ่ม การโทรศัพท์ และคุณสมบัติทางด้านเว็บ

คะแนน (เต็ม 10) : 6

ดาวน์โหลด : http://www.starfish.com/products/sk99/sk99.html

ความต้องการของระบบ : Windows 95/98/NT, 486, หน่วยความจำ 8 เมกะไบต์ (แนะนำให้ใช้ 16 เมกะไบต์) พื้นที่บนฮาร์ดดิสก์ 6 เมกะไบต์ ความสามารถในการแสดงผลที่ 256 สี

แม้ว่า Sidekick 99 จะไม่มีความสามารถในการแสดงข้อมูลปฏิทินบนเว็บ หรือการหมุนโทรศัพท์ แต่นี่คือโปรแกรม PIMs ที่มีการใช้งานง่ายที่สุด ด้วยอินเตอร์เฟสที่เรียบง่ายสะอาดตา และตรงไปตรงมา Sidekick 99 เหมาะสมกับผู้ใช้มือใหม่เป็นอย่างยิ่ง พร้อมกันนี้ยังประกอบด้วยเทคโนโลยี TrueSync ในการรับส่งข้อมูล PIM กับอุปกรณ์ไร้สายจำนวนมาก และการสนับสนุน PDA ที่ทำได้อย่างดี

การเริ่มต้นที่คล่องแคล่ว

หนึ่งในสาเหตุที่ทำให้ Sidekick 99 ใช้งานได้ง่ายที่สุด คือการที่โปรแกรมมีออปชันแต่เพียงพอเหมาะ เช่น คุณสามารถดับเบิลคลิกวันที่ในมุมมอง Monthly เพื่อเปิดมุมมอง Daily สำหรับวันที่ซึ่งคุณสามารถป้อนงานที่ต้องการกำหนดได้ทันที ในขณะที่บางโปรแกรมที่เราทำการทดสอบ การกำหนดการนัดหมายจะต้องใช้อินเตอร์เฟสที่ต่างกันสำหรับมุมมอง Daily และ Monthly ซึ่งเป็นเรื่องที่ยุ่งยากและเสียเวลา

อย่างไรก็ตาม การที่ใช้งานได้ง่าย ไม่ได้หมายความว่าการทำงานจะไม่มีประสิทธิผล โปรแกรมนี้จัดการและกำหนดความสำคัญของงาน การนัดหมาย การติดต่อ และการทำงานร่วมกับโปรแกรมรับส่งอีเมล์ การทำจดหมายเวียน ฯลฯ ได้อย่างดี คุณยังสามารถอิมพอร์ตไฟล์ข้อมูลปฏิทินและการติดต่อจาก Microsoft Outlook 97/98, Lotus Organizer 97/97GS, Act 3.0.x/4.0, Schedule+ 7.0/7.5, DBF และไฟล์ข้อความ

เมื่อคุณต้องการทำงานกับอุปกรณ์ไร้สาย Sidekick 99 ให้คุณพิมพ์ตารางเวลาในรูปแบบทั่วไปของออแกนไนเซอร์ เช่น At-A-Glance และ Day Runner และเทคโนโลยี TrueSync ก็ทำให้มั่นใจว่า PDA ของคุณจะมีข้อมูลที่อัพเดตเสมอ โดย Sidekick 99 มาพร้อมกับ TrueSync ที่สนับสนุนอุปกรณ์ Rex/Rex Pro, Palm III/PalmPilot, และ Windows CE 2.0 ซึ่งคุณสามารถแวะไปที่เว็บไซท์ของ Sidekick เพื่ออัพเดตการทำงานสำหรับสนับสนุน PDA และปาล์มรุ่นต่าง ๆ เพิ่มเติมที่ http://www.starfish.com/products/truesync/tsci/accessors.html

เล็กพริกขี้หนู

ด้วยความต้องการพื้นที่ในการติดตั้งเพียง 6 เมกะไบต์ Sidekick 99 นับเป็นโปรแกรม PIMs ที่มีขนาดเล็กที่สุดในการทดสอบครั้งนี้ แต่สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม สิ่งที่ขาดหายไปคือความสามารถในการกำหนดตารางเวลานัดหมายผ่านแลนหรืออินเทอร์เน็ต การติดตามบันทึกค่าใช้จ่าย การบันทึกการโทรศัพท์โดยอัตโนมัติ หรือการแสดงข้อมูลตารางเวลาบนเว็บ

แม้ว่า Sidekick 99 จะไม่ได้ให้ความสามารถที่เพียบพร้อมและครบครันกับคุณเช่นเดียวกับ Lotus Organizer อย่างไรก็ตาม ด้วยการใช้งานที่ง่ายและคล่องตัว ราคาที่ไม่แพง และการทำงานที่มีประสิทธิภาพหากคุณไม่ต้องการใช้ความสามารถอื่น ๆ ที่ขาดหายไปข้างต้น นี่คือหนึ่งในตัวเลือกที่น่าสนใจไม่น้อย